

**JAARRAPPORT 2024
VERENIGING ZORGBELANG
FRYSLAN**

INHOUDSOPGAVE

pagina

Bestuur verslag	1
Jaarrekening	3
Balans per 31-12-2024	4
Exploitatieoverzicht over 2024	6
Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	9
Niet in de balans opgenomen verplichtingen	12
Toelichting op het exploitatieoverzicht	13
Overige toelichtingen	17
Vaststelling bestuur en RvT	18
Overige gegevens	19
Controleverklaring	20
Bijlagen	
A: Verantwoording uren vertrouwenspersonen t.b.v. Jeugdstem	
B: Verantwoording SDF en Proeftuin ervaringsdeskundige	

Bestuur verslag

Algemeen

De vereniging Zorgbelang Fryslân is opgericht op 22-12-1986 en is statutair gevestigd te Leeuwarden. De vereniging is ingeschreven in het Verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Leeuwarden onder nummer V 40004251.

Doelstelling/missie

De vereniging stelt zich ten doel:

- De invloed van patiënten/consumenten op het terrein van de gezondheidszorg te vergroten;
- Het bijeenbrengen van alle patiënten/consumentenorganisaties die een actieve bijdrage wensen te leveren aan het realiseren van de doelstelling van het platform;
- Te dienen als coördinerend, stimulerend en adviserend orgaan van de in het werkgebied actieve patiënten-/consumentenorganisaties;
- Te voorzien in een onafhankelijke, laagdrempelige klachtenopvang op het terrein van de gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening;
- Een bijdrage te leveren aan het bevorderen en het behoud van een goede gezondheidszorg;
- Het verrichten van al die handelingen die verband houden met vorenstaande doelstelling of daaraan bevorderlijk kunnen zijn.

Middelen

Alleen dankzij subsidies, fondsen en opbrengsten uit onze activiteiten kunnen de taken van de Vereniging worden gerealiseerd.

Directeur-bestuurder

Mevrouw E.T. De Vrij is directeur-bestuurder van de vereniging.

De directeur- bestuurder heeft de taak om, in samenspraak met de Raad van Toezicht, het beleid van de vereniging te bepalen. Bij de vervulling van haar taak staat het belang van de vereniging en haar werknemers voorop.

De directeur bestuurder heeft in de loop van 2024 7 vergaderingen gehad met de RvT.

Met ingang van 13 december is Klaus Boonstra als interim bestuurder aangesteld in verband met tijdelijke afwezigheid van de directeur-bestuurder.

Raad van toezicht

De RvT-leden van de vereniging ontvangen een jaarlijkse vergoeding en de werkelijk gemaakte kosten zoals reiskosten en porti worden vergoed.

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende personen :

Mevrouw L. Verkooijen, voorzitter (vanaf mei 2019 in RvT)

De heer R. Haverkort (vanaf mei 2019 in RvT)

Mevrouw A. Visser (vanaf mei 2019 in RvT)

Mevrouw L. Terpstra (vanaf juli 2021 in RvT)

De heer J. van der Linden (vanaf oktober 2022 in RvT).

Jaarrekening

In de jaarrekening zijn opgenomen het exploitatieoverzicht over 2024, de balans per 31 december 2024, de begroting 2024 alsmede het exploitatieoverzicht over 2023 en de balans per 31 december 2023. Voorts zijn toelichtingen opgenomen bij het exploitatieoverzicht en de balans per 31 december 2024.

Het exploitatieoverzicht sluit met een negatief saldo voor mutaties in de bestemmingsreserves van € 164.450. Het eigen vermogen per 31 december 2024 bedraagt na verrekening € 187.868.

Conceptbegroting 2025 en continuïteit

De opbrengsten zijn voor 2025 begroot op € 1.120.075. De uitgaven zijn voor 2025 begroot op € 1.211.543, waardoor de concept-begroting sluit met een tekort van € 91.469.

Ondertussen zijn door het bestuur maatregelen genomen om in 2025 tot een sluitende exploitatie te komen teneinde de voortgang van de activiteiten te garanderen.

* Er is overleg met de belanghebbende instanties over de toekomst van de vereniging.

Hieruit blijkt een positieve houding ten opzichte van Zorgbelang Fryslân.

* Er lopen meerdere subsidieaanvragen, waarvan naar verwachting een substantieel deel zal worden toegekend.

* Er is een liquiditeitsprognose opgesteld waaruit blijkt dat de activiteiten de komende 12 maanden door kunnen gaan.

* Er wordt een sluitende begroting opgesteld, waarbij verschillende bezuinigingen per direct worden doorgevoerd. Om dit af te kunnen ronden is nader onderzoek noodzakelijk.

Hiermee is naar de mening van het bestuur de continuïteit voor de komende 12 maanden voldoende gewaarborgd.

JAARREKENING

Balans

Exploitatieoverzicht

Toelichting

Vereniging Zorgbelang Fryslan**Balans per 31-12-2024**

(na voorstel resultaatbestemming)

Activa		31.12.2024	31.12.2023
Vlottende activa			
<i>Vorderingen</i>			
Overige vorderingen en overlopende activa	1	147.339	200.971
		147.339	200.971
<i>Liquide middelen</i>			
	2	326.799	404.455
		474.137	605.427

Vereniging Zorgbelang Fryslan**Balans per 31-12-2024**

(na voorstel resultaatbestemming)

Passiva		31.12.2024	31.12.2023
Eigen vermogen			
Algemene reserve	3	40.377	40.377
Bestemmingsreserves	4	147.492	311.942
		187.868	352.319
Voorzieningen			
Loopbaanbudget	5	10.609	16.493
Vennootschapsbelasting	6	-	-
		10.609	16.493
Kortlopende schulden			
Nog te besteden subsidies	6	64.869	49.687
Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	7	52.802	56.557
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	99.925	71.787
Overige schulden en overlopende passiva	9	58.064	58.585
		275.660	236.615
		474.137	605.427

Vereniging Zorgbelang Fryslan

Exploitatieoverzicht over 2024

		2024	Begroting 2024	2023
Subsidies Provincie Fryslân	10	-	-	10.336
Overige bedrijfsopbrengsten	11	1.062.739	1.162.625	1.042.233
Som der bedrijfsopbrengsten		1.062.739	1.162.625	1.052.569
Activiteitenkosten	12	228.863	80.082	273.546
Personeelskosten	13	830.768	941.504	790.362
Huisvestingskosten	14	33.734	29.431	39.246
Organisatiekosten	15	121.085	107.990	117.846
Bijzondere baten en lasten	16	3.378	-	2.471
Som der bedrijfskosten		1.217.828	1.159.006	1.223.471
Bedrijfsresultaat		155.089-	3.619	170.903-
Financiële baten en lasten	17	1.746		1.084-
Resultaat voor belastingen		153.343-	3.619	171.987-
Belastingen	18	11.108	-	4.754-
Resultaat na belastingen		164.451-	3.619	167.233-
Mutatie bestemmingsreserves	19			
Personeel		96.193-	-	-
Projecten		68.257-	3.619	167.233-
Resultaat na bestemming		0	0	-

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de Vereniging.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de Vereniging zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen staan ter beschikking van de vereniging.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen wordt verdeeld in bestemmingsreserves. Bestemmingsreserves zijn gevormd vanuit het resultaat en door het bestuur voor een specifiek doel gereserveerd.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Afschrijvingen

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de vereniging zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
Vlottende activa	1	
<i>Vorderingen</i>		
OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA		
Debiteuren	110.838	125.669
NOW regelingen	-	10.700
Projectbijdragen	-	20.000
Ziekengeld	11.340	18.000
Loonsubsidie	-	-
Diverse overlopende activa	25.161	26.025
Diversen	-	-
 BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN		
Omzetbelasting	-	577
De omzetbelasting van 2024 is een schuld van € 19.168		
	<u>147.339</u>	<u>200.971</u>
 <i>Liquide middelen</i>	2	
Kas	-	55
ING	114.653	4.686
Rabobank Rekening-courant	10.508	150.587
Rabobank bedrijfsspaarrekening	201.637	249.127
	<u>326.799</u>	<u>404.455</u>

Toelichting op de balans

		<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
Eigen vermogen			
ALGEMENE RESERVE	3		
Stand per 1 januari		40.377	40.377
Bij: dotatie		-	-
Stand per 31 december		<u>40.377</u>	<u>40.377</u>

Het bestuur streeft naar een Algemene Reserve van 10% van de baten. Deze wordt opgebouwd vanuit de resultaten na mutaties in de benoemde risico- en bestemmingsreserves.

BESTEMMINGSRESERVES	4	<u>147.492</u>	<u>311.942</u>
<i>Personeel</i>			
Stand per 1 januari		243.685	243.685
Af: onttrekking		96.193-	-
Stand per 31 december		<u>147.492</u>	<u>243.685</u>

Deze reserve is bestemd voor personele lasten, zoals deskundigheidsbevordering, ziektevervanging en frictiekosten die niet vanuit de exploitatie gefinancierd kunnen worden. Het bestuur heeft het maximum van de reserve bepaald op 25% van de loonkosten. Gezien de hoogte van deze reserve is er geen ruimte meer voor dotaties.

Projecten

Stand per 1 januari		68.257	235.490
Bij/af : dotatie / onttrekking		68.257-	167.233-
Stand per 31 december		<u>-</u>	<u>68.257</u>

De reserve is bestemd voor ontwikkeling van projecten en mogelijke tekorten op toekomstige projecten.

Toelichting op de balans

		<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
Voorzieningen			
Loopbaanbudget	5		
Stand begin boekjaar		16.493	15.396
Bij: dotatie boekjaar		6.552	6.602
Af: lasten boekjaar		12.435	5.506-
Stand einde boekjaar		<u>10.609</u>	<u>16.493</u>
		-	-

Loopbaanbudget toelichting :

De Voorziening loopbaanbudget is berekend op basis van de cao Sociaal Werk.

Het loopbaanbudget wordt opgebouwd per individuele medewerker,
de maximale periode waarover wordt opgebouwd is 60 maanden.

Vennootschapsbelasting	6		
Stand begin boekjaar		-	4.754
Bij: dotatie boekjaar		-	-
Af: vrijval oude jaren		-	4.754
Stand einde boekjaar		<u>-</u>	<u>-</u>
		-	-

Toelichting op de balans

		<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
Kortlopende schulden			
NOG TE BESTEDEN SUBSIDIES	6	64.869	49.687
		<u>64.869</u>	<u>49.687</u>
RESERVERING VAKANTIEGELD EN VAKANTIEDAGEN	7		
Vakantiedagen		52.802	56.557
		<u>52.802</u>	<u>56.557</u>
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN	8		
Loonheffing		39.154	54.420
Pensioenpremies		27.116	17.366
Omzetbelasting		19.168	
Vennootschapsbelasting		14.486	
		<u>99.925</u>	<u>71.787</u>
OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA	9		
Crediteuren		33.034	42.172
Personeelskosten		6.011	5.730
Overige schulden en overlopende passiva		19.018	5.647
Betalingen met betrekking op voorgaand jaar		-	5.036
		<u>58.064</u>	<u>58.585</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

De huurovereenkomst van het pand aan de Poststraat 70-72 te Heerenveen is per 31 december 2024 beëindigd. De vereniging huurt per 1-1-2025 het pand aan de Trambaan 1a te Heerenveen van de Gemeente Heerenveen. De huurovereenkomst loopt tot 31 december 2027, voor 2025 zijn de jaarlijkse kosten € 16.426 (incl. indexering en servicekosten).

Toelichting exploitatieoverzicht

		2024	Begroting 2024	2023
Subsidies provincie Fryslan	10			
Eénmalige bijdrage provincie		-	-	10.336
Projectsubsidie provincie		-	-	-
TOTAAL SUBSIDIES PROVINCIE FRYSLAN		-	-	10.336
Overige bedrijfsopbrengsten	11			
Jeugdstem (bijlage A)		382.167	389.367	367.353
Belangenbehartiging ouderenzorg		106.368	105.295	126.713
Gemeenten OCO SD		48.651	61.000	141.013
Landelijke projecten (Oco Wlz)		60.815	65.070	54.808
Eerste Lijnszorg		19.166	11.881	3.850
Overig		125.711	30.613	30.851
				-
Sociaal Domein Fryslan (bijlage B)		107.500	107.500	91.585
Proeftuin (bijlage B)		23.517	23.517	18.114
Participatie projecten		188.845	64.908	317.644
Inspanningsverplichting		-	303.475	-
TOTAAL OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN		931.722	1.162.625	1.042.233
SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN		931.722	1.162.625	1.052.569

Toelichting exploitatieoverzicht

		2024	Begroting 2024	2023
Activiteitenkosten	12			
Projectkosten		50.518	48.082	47.810
Dienstreizen		15.482	32.000	18.345
Ingehuurd personeel		169.498	50.000	219.670
Omzetbelasting pro rata Projecten		6.634-	-	12.279-
TOTAAL ACTIVITEITENKOSTEN		228.863	130.082	273.546

Personeelskosten	13			
Salariskosten en sociale lasten		778.642	864.589	783.529
Ziekteverzuimverzekering		28.925	25.120	23.721
Ontvangen ziekengelden		440	-	65.390-
Training en opleiding		418	-	19.075
Overige		22.342	1.795	29.428
TOTAAL PERSONEELSKOSTEN		830.768	891.504	790.362

Het gemiddeld aantal fte's in 2023 en 2024 was respectievelijk 10,17 en 9,36

Huisvestingskosten	14			
Huur & overige huisvestingslasten		33.734	29.431	39.246
TOTAAL HUISVESTINGSKOSTEN		33.734	29.431	39.246

Toelichting exploitatieoverzicht

		2024	Begroting 2024	2023
Organisatiekosten	15			
Drukwerk- en kopieerkosten		1.871	1.850	1.465
Telefoonkosten en porti		7.918	8.000	7.345
Accountantskosten		7.687	6.000	5.708
Automatiseringskosten		24.619	14.000	20.992
Kantoormiddelen		1.908	1.900	331
Publiciteit en representatie		9.810	5.000	29.151
Contributies		5.480	6.310	5.198
Vakliteratuur		-	4.000	-
Bestuurskosten		5.621	-	2.535
Raad van Toezicht		10.267	13.050	10.171
Omzetbelasting pro rata Overhead		2.573-	-	4.300-
Kosten Samenwerking ZBI		45.545	45.330	37.643
Overige organisatiekosten		2.933	2.550	1.606
TOTAAL ORGANISATIEKOSTEN		121.085	107.990	117.846
Bijzondere baten en lasten	16			
Now en TVL regeling		-	-	2.471
Belastingrente op de VPB 2019		3.378	-	-
TOTAAL BIJZONDERE BATEN EN LASTEN		3.378	-	2.471
Financiële baten en lasten	17			
Rente en bankkosten		1.746-	-	1.084
1. TOTAAL FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		1.746-	-	1.084

Toelichting exploitatieoverzicht

		2024	Begroting 2024	2023
Vennootschapsbelasting	18			
Vennootschapsbelasting 2019		11.108	-	4.754
TOTAAL VENNOOTSCHAPSBELASTING		<u>11.108</u>	<u>-</u>	<u>4.754</u>
Mutatie bestemmingsreserves	19			
Personeel		96.193-	-	-
Projecten		68.257-	3.619	167.233-
TOTAAL MUTATIE BESTEMMINGSRERESVES		<u>164.451-</u>	<u>3.619</u>	<u>167.233-</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN EN VASTELLING JAARREKENING

Instellingsgegevens

Naam instelling	: Vereniging Zorgbelang Fryslan
Adres	: Poststraat 70-72
Postcode / Woonplaats	: 8448 ER Heerenveen
Telefoon	: 085-4832433
E-mail	: info@zorgbelang-fryslan.nl
Kamer van Koophandel	: 40004251

Bezoldiging directeur bestuurder

De vereniging Zorgbelang Fryslân legt verantwoording af over de bezoldiging van de directie conform de WNT.

Het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van de andere bezoldigingscomponenten zijn vastgesteld door de Raad van Toezicht. De inschaling van de directie vindt plaats in één van de salarisschalen in de CAO Sociaal Werk.

Naam	Mevr. E.T. de Vrij
Functie	directeur
Dienstverband	89% (vorig jaar gemiddeld 89%)
Periode	12 maanden

	2024	2023
<u>Jaarinkomen:</u>		
Brutosalaris	90.924	82.913
IKB/Eindejaarsuitkering	<u>10.223</u>	<u>15.618</u>
Jaarinkomen	101.147	98.531
Pensioenlasten werkgeversdeel	13.928	12.522
Werkgeverslasten (ZVW, Awf, bijdrage sectorfonds)	4.706	4.473
Belaste vergoedingen	<u>2.237</u>	<u>1.107</u>
	<u>122.018</u>	<u>116.633</u>

De interim directeur K. Boonstra aangesteld vanaf 13 december 2024 ontving voor zijn werkzaamheden een vergoeding van € 2.927 exclusief btw.

De leden van de Raad van Toezicht ontvingen in 2024 een vergoeding voor hun werkzaamheden. De vergoedingen zijn exclusief btw weergegeven.

	2024	2023
A. Visser	2.000	2.000
L. Terpstra	110	97
R. Haverkort	2.000	2.000
J.C. van der Linden	2.000	2.000
L. Verkooijen	3.000	3.020
	<u>9.110</u>	<u>9.117</u>

Voorstel bestemming van het resultaat

Het bestuur stelt voor het negatieve resultaat uit de bestemmingsreserves gewone bedrijfsuitoefening ad € 164.451 te onttrekken aan de bestemmingsreserves projecten en personeel.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening.

VASTSTELLING BESTUUR/ GOEDKEURING RAAD VAN TOEZICHT

Datum: 17 april 2025

Handtekening

De Raad van Bestuur van de vereniging Zorgbelang Fryslân stelt hierbij de jaarrekening over 2024 vast.

Interim Directeur-bestuurder:

De heer K. Boonstra

Klaus Boonstra

De Raad van Toezicht van de vereniging Zorgbelang Fryslân geeft hierbij de goedkeuring aan de jaarrekening 2024.

Leden:

Mevrouw L. Verkooijen

De heer R. Haverkort

Mevrouw A. Visser

Mevrouw L. Terpstra

De heer J. van der Linden

J.C. van der Linden

Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING

De controleverklaring is hierna opgenomen.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Vereniging Zorgbelang Fryslan

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Vereniging Zorgbelang Fryslan te Heerenveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Zorgbelang Fryslan op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. het exploitatieoverzicht over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het aspect continuïteit, zoals opgenomen in het bestuur verslag, waarin uiteengezet is dat de vereniging voor haar continuïteit afhankelijk is van de voorgenomen maatregelen om te komen tot een sluitende exploitatie in 2025 en een voortgang van de activiteiten de komende 12 maanden. Bij een gelijkblijvende exploitatie ten opzichte van de jaren 2022 t/m 2024 zal de vereniging eind 2025 in liquiditeitsproblemen geraken. Het is van groot belang dat de exploitatie het komende jaar structureel wordt aangepast om de continuïteit niet in gevaar te brengen.

Deze condities, samen met andere omstandigheden zoals uiteengezet in het bestuur verslag, duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan er gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Deze situatie doet geen afbreuk aan ons oordeel.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Zorgbelang Fryslan zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuur verslag;
- de bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving is vereist .

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuur verslag en de bijlagen in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Emmen, 17 april 2025

HK Accountants B.V.

J.H. Keuter
Registeraccountant

BIJLAGE A

Verantwoording uren vertrouwenspersonen t.b.v. Jeugdstem

Bestede uren:	<u>Uren</u>
Totaal directe uren 2024	5.134,5

BIJLAGE B

Verantwoording SDF en Proeftuin ervaringsdeskundige

	SDF	Proeftuin ervaringsdeskundige
Subsidie bedrag 2024	€ 107.500	€ 8.500
Subsidie bedrag 2023 mee naar 2024	€ -	€ 14.677
Budget 2024	€ 107.500	€ 23.177
Bestede uren	€ 38.552	€ 20.001
Inhuur derden	€ 67.252	€ 3.052
Vrijwilligersdeclaratie	€ 1.464	
Overige kosten	€ 212	€ 20
	€ 107.479	€ 23.073
Resultaat	€ 21	€ 104